|  |
| --- |
| **Personalia leerling**  Achternaam: |
| Voorna(a)m(en): |
| Roepnaam: |
| Geslacht : M/V |
| Geboortedatum: |
| Geboorteplaats: |
| Sofinummer/BSN\* : (inzage met kopie paspoort van kind t.b.v. bekostiging) |
| Land van herkomst  (nodig voor eventuele extra bekostiging): |
| Datum in Nederland, indien van toepassing: |
| Huisarts: Tandarts: |

**\*Toelichting sofinummer/BSN**Sofinummer, Burgerservicenummer en onderwijsnummer zijn meestal dezelfde nummers. Het nummer van uw kind kunt u vinden op het paspoort of identiteitsbewijs van uw kind. Het is dus niet nodig een uittreksel uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) aan te vragen. De zorgpas kan niet gebruikt worden voor inschrijving van uw kind, want dit document wordt niet door de overheid uitgegeven.   
***Let op: neem ter controle van de persoonlijke gegevens van uw kind een document met het BSN-nummer mee.***

**Indien afkomstig Peuterspeelzaal of Kinderdagverblijf**

|  |
| --- |
| Peuterspeelzaal of VVE: Ja/Nee  Indien ja, naam en contactpersoon: |
| Kinderdagverblijf : Ja/Nee  Indien ja, naam en contactpersoon: |

**Indien afkomstig van een andere school**

|  |
| --- |
| Naam school:  Plaats school herkomst: |
| Volgt onderwijs sinds: |

**Personalia verzorger 1 Personalia verzorger 2**

|  |
| --- |
| Achternaam: Achternaam: |
| Voorletters: Voorletters: |
| Geslacht: M/V Geslacht: M/V |
| Relatie tot kind: Relatie tot kind: |
| Heeft gezag?: ja/nee Heeft gezag?: ja/nee |
| Beroep: Beroep: |
| Telefoon werk: Telefoon werk: |
| Telefoon mobiel: Telefoon mobiel: |
| Telefoon thuis: Telefoon thuis: |
| Geheim nr: Ja/Nee Geheim nr: Ja/Nee |
| Straat en huisnummer: Straat en huisnummer: |
| Postcode: Postcode: |
| Plaats: Plaats: |
| E-mail: E-mail: |

**Noodnummers**

|  |
| --- |
| Noodnummer 1 (graag ook naam en relatie tot kind vermelden):  Noodnummer 2 (graag ook naam en relatie tot kind vermelden):  Eventuele opmerkingen: |

**Kindgegevens Passend Onderwijs**

Zijn er lichamelijke bijzonderheden te melden waar de school van op de hoogte moet zijn (medicijngebruik, allergieën):

Zijn er bijzonderheden in het gedrag van uw kind te melden waar de school van op de hoogte moet zijn?

Zijn er bijzonderheden in de ontwikkeling van uw kind te melden waar de school van op de hoogte moet zijn?

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig om de basisschool te kunnen doorlopen? Ja/Nee  
Indien ja, welke ondersteuning heeft uw kind nodig?

**Verklaring school**  
Stichting Klasse respecteert uw privacy en gaat volgens de eisen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) met uw persoonsgegevens om. In onze Privacyverklaring informeert Stichting Klasse u over de wijze waarop Stichting Klasse met uw persoonsgegevens omgaat en wat uw rechten zijn. Deze verklaring is in te zien om op de [www.stichtingklasse.nl](http://www.stichtingklasse.nl).

**Mediagebruik**De school maakt steeds meer gebruik van sociale media als communicatiemiddel en voor publicatie van foto’s. Onze schoolwebsite is een algemeen toegankelijk medium waar informatie vrij vanaf gehaald kan worden. Het publiceren van foto’s op onze website, in onze schoolgids en het meewerken aan opnames door externe instanties waarop uw kinderen te zien zijn, doen wij alleen met uw toestemming.

Middels deze aanmelding geeft u toestemming voor (aanvinken waar u toestemming voor geeft):

* het doorgeven van de NAW-gegevens aan de schoolarts
* het nemen van individuele foto’s en klassenfoto’s door de schoolfotograaf
* het opvragen van gegevens van uw kind bij de peuterspeelzaal, kdv of school van herkomst
* het publiceren van fotomateriaal in de schoolgids van de school
* het publiceren van foto/videomateriaal op Social Schools (een besloten groep)
* het publiceren van foto/videomateriaal voor persdoeleinden (b.v. de krant)
* het publiceren van foto/videomateriaal op de website van de school
* het publiceren van foto/videomateriaal op Social Schools een besloten groep)
* het publiceren van foto/videomateriaal op de facebookpagina van de school
* opnames door instanties/partners voor studiedoeleinden
* het nemen van individuele foto’s en klassenfoto’s door de schoolfotograaf \

**Ondertekening**

Naar waarheid ingevuld Naar waarheid ingevuld  
Naam verzorger 1: Naam verzorger 2:

Handtekening: Handtekening:

Datum: Datum:

**Ondertekening directeur, bevestiging inschrijving**

Naam:  
Handtekening:

Datum:

**Bijlage bij de inschrijving**

Ouder(s) en/of verzorger(s) van: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wilt u de onderstaande punten goed en lezen en voor toestemming tekenen?

* De kinderen worden bij sommige activiteiten vervoerd. Dat kan met openbaar vervoer, op de fiets, met auto’s (van ouders of teamleden), lopend of op andere wijze.

Voorafgaand aan deze activiteiten krijgen ouders daar bericht over. Dat kan via Mijnschoolinfo, nieuwsbrieven of een apart schrijven.

* Jaarlijks zijn er op school diverse activiteiten. Het wordt van de kinderen verwacht dat ze daaraan deelnemen. Het gaat om diverse erkende feesten (Sint, Kerst, Pasen en feesten uit andere culturen), excursies, sportdagen, schoolreis, kamp etc.
* Wij willen graag ouders bij de school betrekken. We verwachten dat ouders aanwezig zijn op informatieavonden en contactavonden. Ook verwachten wij dat ouders, indien dat mogelijk is, helpen bij activiteiten (sportdag, schoolreisje, museumbezoek, etc.) Het is mogelijk om te helpen in de schoolbibliotheek, zitting te nemen in de MR (Medezeggenschapsraad) of OV (Oudervereniging).
* Om de activiteiten van de OV te kunnen bekostigen, ben ik bereid de jaarlijkse ouderbijdrage te betalen. Dit is op dit moment ongeveer € 67,50 (schooljaar 2022-2023).
* Bij ongevallen zal de leerkracht in de eerste plaats de ouders benaderen om eventueel een arts te raadplegen. In gevallen waarbij haast geboden is, zal de leerkracht zelf actie ondernemen en in geval van nood direct een arts of hulpverlener inschakelen.

Uiteraard zullen we de ouders zo snel mogelijk op de hoogte stellen.

* U stemt toe dat we een kind, indien wij dat nodig achten, een kinderaspirientje geven.

Hierbij verklaart de ouder/verzorger (naam): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naam kind: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dat hij/zij de voorgaande punten heeft gelezen en instemt met deze werkwijze.

Waddinxveen, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(datum) Handtekening: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***OUDERVERENIGING***

Beste ouder(s)/verzorger(s),

De Oudervereniging heet u en uw kind(eren) van harte welkom en wenst uw kind(eren) een zeer goede en plezierige tijd op de Theo Thijssenschool.

Ieder schooljaar organiseert de Oudervereniging in samenwerking met het team (de leerkrachten) allerlei festiviteiten voor kinderen, zoals het schoolfeest, de sportdag, de avondvierdaagse, het sinterklaasfeest, de kerstviering etc. (geen schoolreis). Hiermee wil de Oudervereniging uw kind(eren) graag een plezierige tijd op school bieden en fijne herinneringen.

De festiviteiten kunnen worden gerealiseerd dankzij o.a. de ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks aan het begin van een nieuw schooljaar in de jaarvergadering van de Oudervereniging vastgesteld en bekendgemaakt. De jaarvergadering is voor alle ouders, verzorgers en leerkrachten toegankelijk. De ouderbijdrage is nu vastgesteld op

€ 37,50 per kind. Voor kinderen die na de kerstvakantie op school komen, bedraagt deze

€ 20,00, voor kinderen die na 1 mei op school komen, start de ouderbijdrage in het nieuwe schooljaar.

De Oudervereniging stelt het bijzonder op prijs indien u voor de betaling van de ouderbijdrage een automatische incasso wilt afgeven. Voor een automatische incasso hebben wij uw toestemming nodig. U kunt daarvoor gebruikmaken van bijgaand formulier dat volledig ingevuld en voorzien van uw handtekening bij het aanmeldformulier kan worden ingeleverd. De Oudervereniging schrijft het bedrag dan jaarlijks in september af.

Indien u geen gebruikt wilt maken van het gemak van automatische incasso, kunt u uw ouderbijdrage overmaken op rekeningnummer NL86 INGB 0002 3884 55 t.n.v. Oudervereniging van de Theo Thijssenschool Waddinxveen, o.v.v. de naam van uw kind(eren) en de groep.

Namens de Oudervereniging dank ik u vriendelijk voor uw bijdrage. Als u vragen heeft, neem dan gerust contact met ons op. U kunt ons via e-mail bereiken op:

[ov.theothijssenschool@stichtingklasse.nl](mailto:ov.theothijssenschool@stichtingklasse.nl)

*Maak het uzelf en de Oudervereniging gemakkelijk!*

*Geef a.u.b. een automatische incasso af!*

Toestemming voor automatische incasso

De Oudervereniging stelt het bijzonder op prijs als u voor uw jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage een automatische incasso wilt afgeven. Een automatische incasso is betrouwbaar, gemakkelijk en kost u niets. Voor de Oudervereniging vergemakkelijkt het de administratie en bespaart het (de kosten van) papier.

Machtiging

Ondergetekende verleent hierbij, tot wederopzegging, toestemming aan de Oudervereniging om van zijn/haar hieronder genoemde bankrekening de ouderbijdrage over te schrijven naar het rekeningnummer NL86 INGB 0002 3884 55 van de Oudervereniging van de Theo Thijssenschool te Waddinxveen. U hebt de mogelijkheid om binnen 30 kalenderdagen zonder opgaaf van reden het ingehouden bedrag terug te laten boeken. De ouderbijdrage wordt jaarlijks na de jaarvergadering geïncasseerd. De automatische incasso stopt automatisch zodra uw kind de school verlaat.

A.u.b. alle gegevens in leesbare blokletters invullen.

Voorletters: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Achternaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straat en huisnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postcode en plaats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bij nieuwe inschrijving

Aanvangsdatum school: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naam rekeninghouder: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(exacte tenaamstelling)

Rekeningnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum en plaats

Ondertekening: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Handtekening:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Formulier a.u.b. inleveren bij de aanmelding*